

# Vedtægter for Den Selvejende Institution Ørting Hallen

## § 1

### Navn og Hjemsted

Institutionens navn er "Den Selvejende Institution Ørting Hallen".

Institutionens hjemsted er i Odder Kommune.

## § 2

### Institutionens formål

Institutionens formål er at drive Ørting Hallen, der indeholder fritids- og forsamlingslokaler, fortrinsvis beregnet til benyttelse af Odder Kommunes beboere og disses foreninger samt til stævner, turneringer og lignende.

Hallen skal fortrinsvis være til brug for lokale sportsklubber, gymnastikforeninger og skoler for udøvelse af sport og idræt, men hallen skal også kunne benyttes formål såsom arrangementer, udstillinger, møder, stævner, teater, koncerter og lignende.

## § 3

### Økonomi m.v.

Institutionens drift gennemføres ved lejeindtægter, bidrag fra personer og foreninger, reklameindtægter samt ved tilskud i henhold til lovgivning eksempelvis Folkeoplysningsloven.

Økonomien anvendes i institutionens øjemed, herunder til ombygninger, tilbygninger, drift og lignende.

Da institutionen er selvejende, har ingen person, forening, kommune eller andre andel i institutionens formue eller eventuelle overskud. Der hæftes ej heller for institutionens gæld eller eventuelle driftsunderskud.

## § 4

### Regnskabsåret

Regnskabsåret er fra 1. januar til 31. december.

## § 5

### Ordinær generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned. Indkaldelse skal finde sted med mindst 2 ugers varsel på de medier bestyrelsen beslutter.

Dagsorden som følger:

1. Valg af dirigent
2. Beretning af bestyrelsens formand
3. Fremlæggelse og godkendelse af revideret årsregnskab
4. Orientering om budgettet for det kommende år
5. Indkomne forslag
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
  - A. Formand og sekretær + 1 bestyrelsesmedlem er på valg i ulige år
  - B. Kasserer og næstformand + 1 bestyrelsesmedlem er på valg i lige år
  - C. Suppleanter vælges for 1 år ad gangen
7. Valg af revisor og revisorsuppleant
8. Eventuelt

Alle spørgsmål på generalforsamlingen afgøres ved almindeligt stemmeflertal. Alle valg kan foregå ved skriftlig afstemning såfremt 1 deltager ønsker det. Eventuelle forslag til behandling på en generalforsamling skal være indsendt skriftligt til bestyrelsens formand senest 1 uge før generalforsamlingen.

## § 6

### Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når 2/3 af bestyrelsen eller når mindst 10 stemmeberettigede personer fremsender skriftligt ønske herom til bestyrelsens formand. Ønsket skal være ledsaget af et forslag, der skal behandles på generalforsamlingen.

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes på samme måde og med samme tidsfrist som ordinær generalforsamling.

## § 7

### Stemmeret m.v.

Alle beboere i Ørting-Falling eller medlemmer af en brugende forening, kan deltage og har stemmeret på institutionens generalforsamling. Min. alder 15 år.

En forening opfattes som brugende, hvis den har en kontrakt med hallen for indeværende sæson.

Beslutninger træffes ved stemmeflertal. Ved stemmelighed mellem flere kandidater foretages omvalg mellem de pågældende kandidater. Ved stemmelighed efter anden afstemning, trækkes der lod. Ved stemmelighed ved andre beslutninger, er beslutningen ikke vedtaget. Stemmeret kan kun udøves ved personligt fremmøde. Hver person har 1 stemme.

## § 8

### **Valgbarhed**

Valgbare på generalforsamlingen er enhver stemmeberettiget, myndig person.

## § 9

### **Bestyrelsen**

Bestyrelsen består af 6 medlemmer samt mindst 1 suppleant som vælges på generalforsamlingen.

Bestyrelsen konstituerer sig med en formand, en kasserer, en næstformand og en sekretær.

Beslutninger træffes ved stemmeflertal. Ved afstemninger med stemmelighed i bestyrelsen, gælder formandens stemme for 2.

Bestyrelsesmøder afholdes så ofte formanden, eller mindst 3 bestyrelsesmedlemmer, finder det nødvendigt. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af medlemmerne inkl. enten formanden eller næstformanden er til stede.

Institutionens daglige ledelse varetages af bestyrelsen.

Der skal skrives referat for bestyrelsesmøder inkl. forhandlingsprotokol og generalforsamling.

## § 10

### **Budget, regnskab og revision**

Bestyrelsen udarbejder hvert år inden 1. januar budget for det kommende år.

Institutionens regnskab udarbejdes af kassereren eller af en anden person valgt af bestyrelsen.

Til revisor skal vælges en registreret eller statsautoriseret revisor.

## § 11

### **Tegningsregler**

Institutionen tegnes af bestyrelsens formand — eller i dennes fravær af næstformanden — i forbindelse med et andet medlem af bestyrelsen.

Ved køb, salg eller pantsætning af ejendom eller optagelse af lån tegnes institutionen af den samlede bestyrelse.

## § 12

### **Vedtægtsændringer**

Ændringer i vedtægten kan kun besluttes, såfremt vedtagelse herom finder sted på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger når mindst 3/4 af de fremmødte stemmer herfor.

Der skal være mindst 14 dages mellemrum mellem de 2 generalforsamlinger.

## § 13

### Opløsning

Opløsning af institutionen kan kun besluttes, såfremt vedtagelse herom finder sted på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger når mindst 3/4 af de fremmødte stemmer herfor.

Der skal være mindst 14 dages mellemrum mellem de 2 generalforsamlinger.

## § 14

### Formuens anvendelse

Såfremt den selvejende institution opløses, skal institutionens eventuelle nettoformue anvendes til fordel for børn og unge i Odder Kommune – nærmere bestemt på generalforsamlingerne i forbindelse med opløsningen.

Formuen kan under ingen omstændigheder tilfalde enkelt personer

---

jf. vedtægterne af 16/6-2009 er disse vedtægter revideret og godkendt på generalforsamlingerne:

D. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ - 2017

&

D. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ - 2018

Underskrift:

Underskrift:

\_\_\_\_\_  
Dirigent

&

\_\_\_\_\_  
Dirigent

\_\_\_\_\_  
Formand

&

\_\_\_\_\_  
Formand

&

&

&

&